

# 大阪科学技術センター会場使用申込書

下記のとおり申し込みます

申込 平成 年 月 日



<b>法人名</b> (請求・領収書宛先)		(フリガナ)	
<b>申込者</b>	所属・役職名		
	氏 名		印
	E-Mail:		
<b>住 所</b>		〒	
		TEL	FAX
<b>会 合 名</b>			
<b>主催者名</b>			
<b>使用期間</b>		年 月 日( ) ~ 年 月 日( )	
		計 日間	
<b>使用時間</b>		時 分 ~ 時 分	<b>会 場 名</b>
<b>付 属 設 備</b>		<b>個 数</b>	<b>個 数</b>
マイク	有線	卓上	スライド
		スタンド	テレビ
	ワイヤレス	ピン	ビデオ
		卓上ハンド	テレコ(録音・再生)
		スタンドハンド	ホワイトボード
OHP	大型(ズーム式)	レーザーポインター	
	小型	立看板・吊看板(外注)	
液晶D.V. XGA	(プロジェクター)	花(外注)	
書画カメラ		その他	
<b>部屋のレイアウト</b>			
学校式	人	その他	
□ 型	人		
コ 型	人		
パーティ	人		

\* 飲食のご注文は阪急産業へ  
(当センタービル内) お願いします。  
(06-6443-5349)

※部屋のレイアウトが複雑な場合は  
別に記入の上、FAX下さい。

- ※ご記入上の注意**
- ・左側・太線内のみ全てご記入下さい。
  - ・使用日が月、時間帯、会場全て同一の場合は1枚にまとめてご記入下さい。
  - ・担当者印を必ず押印して下さい。
  - ・ご記入後FAX(06-6443-5315)にてお申し込み下さい。
  - ・**ご記入された分が貴社の控えとなります。**
  - ・概算金額が必要な場合はお申し出下さい。(本紙に記入の上、FAX致します。)

		日・時	単価	金額	
概	室 料	日			
	休日割増料	日			
	延長料	時間			
	室料合計				
算	付属設備等	数量	日数	単価	金額
	マイク				
	OHP ズーム付				
	小型				
	スライド映写機				
	モニターテレビ				
	ビデオデッキ				
	液晶DV(プロジェクター)				
	テレコ 録・再				
	書画カメラ				
	レーザーポインター				
	ホワイトボード				
金	花				
	看板				
	付属設備等合計				
	総 合 計				
額	キャンセル料	%			

検印	受付印